

Neuradno prečiščeno besedilo Statuta Občine Osilnica

ki obsega:

- Statut Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/1995)
- Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 8/1999)
- Spremembe Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 4/2005)

S T A T U T Občine Osilnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Statut Občine Osilnica ureja oziroma določa temeljna načela za organizacijo in delovanje Občine Osilnica (v nadaljevanju: občina), organe občine, pristojnosti občine in njenih organov, oblikovanje in organizacijo občinske uprave in javnih služb, premoženje in financiranje občine, splošne in posamične akte občine, varstvo občine v razmerju do države in drugih občin, način sodelovanja občanov pri sprejemanju odločitev v občini in širših lokalnih samoupravnih skupnosti ter druga vprašanja skupnega pomena v občini, ki jih določa zakon.

2. člen

Občina je kot temeljna lokalna samoupravna skupnost pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določajo ustava, zakon in ta statut.

3. člen

Sedež občine je v Osilnici **11**. Občina je ustanovljena po zakonu in pod pogoji in po postopku, ki jih določa zakon.

Praznik občine je 1. maj.

Občina Osilnica ima pravico do uporabe lastnega grba in zastave, ki simbolizirata Občino Osilnica. Občinski svet z odlokom določi obliko in način uporabe grba ter zastave Občine Osilnica.

4. člen

Občina ima svoj pečat, ki **vsebuje razpoznavni znak Občine Osilnica (grb) in ime občine.**

V občini imajo svoje pečate župan, občinski svet, občinska uprava in občinska volilna komisija. Število pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določi občinski svet z odlokom.

5. člen

Občina skrbi za uresničevanje in varovanje pravic in koristi svojih občanov v okviru svojih pristojnosti. V okviru ustave Republike Slovenije in zakonov samostojno opravlja svoje pravice in dolžnosti in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

6. člen

Samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen lahko združujejo sredstva in v skladu z zakonom ustanavljajo skupne organe ter organe skupne občinske uprave, ustanavljajo in upravljajo sklade, javne zavode, javna podjetja in ustanove ter se povezujejo v skupnosti, zveze in združenja.

Samoupravne lokalne skupnosti, njihove skupnosti, zveze in združenja lahko sodelujejo tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav in z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

7. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v 30 dneh.

8. člen

Občina podeljuje zaslužnim občanom, lokalnim skupnostim, podjetjem, javnim in drugim zavodom, društvom, političnim in družbenim organizacijam ter drugim posameznikom priznanja in nagrade.

Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj in nagrad občine določi občinski svet z odlokom.

II. OBMOČJE IN DELI OBČINE

9. člen

Območje občine obsega območja naselij: Belica, Bezgarji, Bezgovica, Bosljiva Loka, Grintovec pri Osilnici, Križmani, Ložec, Malinišče, Mirtoviči, Osilnica, Padovo pri Osilnici, Papeži, Podvrh, Ribjek, Sela, Spodnji Čačič, Strojiči, Zgornji Čačič in Žurge, ki so povezana s skupnimi potrebami in interesi občanov.

10. člen

Vprašanja skupnega pomena, skupne interese in skupne potrebe usklajujejo in uresničujejo občani določenega območja v vaški skupnosti.

Območje občine je razdeljeno na štiri vaške skupnosti, in sicer:

1. Vaška skupnost Osilnica, ki zajema vasi: Osilnica in Sela.
2. Vaška skupnost Papeži, ki zajema vasi: Belica, Bezgarji, Papeži in Žurge.
3. Vaška skupnost Podvrh-Padovo, ki zajema vasi: Bezgovica, Križmani, Malinišče, Padovo pri Osilnici, Podvrh, Spodnji Čačič, Strojiči in Zgornji Čačič.
4. Vaška skupnost Ribjek-Bosljiva Loka, ki zajema vasi: Bosljiva Loka, Grintovec pri Osilnici, Ložec, Mirtoviči in Ribjek.

10. a člen

Občinski svet lahko s spremembo statusa ukine vaško skupnost ali spremeni njeno območje. Sprememba statuta, s katero se ukine vaška skupnost oziroma spremeni njeno območje, lahko začne veljati šele po izteku mandata vaške skupnosti.

Pobudo za ustanovitev vaških skupnosti ali za spremembo njihovih območij lahko da zbor krajanov ali najmanj dvajset polnoletnih prebivalcev dela občine. Občinski svet mora pobudo obvezno obravnavati.

Pred ustanovitvijo vaških skupnosti ali pred spremembo njihovih območij mora občinski svet na zborih občanov ali na referendumu ugotoviti interes prebivalcev posameznih območij v občini, kjer naj bi bile ustanovljene vaške skupnosti. Ugotavljanje interesa se nanaša na ime in območje vaške skupnosti.

11. člen

Vaška skupnost ni pravna oseba.

Sredstva za izvajanje nalog vaških skupnosti se zagotavljajo v občinskem proračunu..

12. člen

Občinski svet lahko z odlokom prenese določene zadeve iz občinske pristojnosti v upravljanje, izvrševanje ali izvedbo vaški skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

13. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti mnenje organa vaše skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese občanov samo te skupnosti. Kolikor občinski svet ne prejme mnenja v predvidenem roku, lahko odloča brez soglasja.

14. člen

Občina se lahko povezuje v pokrajino.

Občina sodeluje z drugimi občinami za opravljanje skupnih zadev na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

III. NALOGE OBČINE

15. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena **izvirne naloge**, določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. na področju normativnega urejanja:

- sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- sprejema načrt razvoja občine,
- sprejema prostorske plane in prostorsko izvedbene akte,
- ureja način in pogoje upravljanja z energetske, vodovodnimi in drugimi komunalnimi objekti,

- ureja način in pogoje upravljanja javnih cest, javnih poti, rekreacijskih in drugih javnih površin,

- ureja javni red v občini,
- ureja delovanje občinske uprave,
- ureja občinske javne službe,
- ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine **in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,**

- določa organizacijo in način dela v vojni,

- sestavlja in sprejema premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja in

- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena;

2. pospešuje:

- službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,

- vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno **in drugo dejavnost,**

- osebno in vzajemno zaščito prebivalcev ter dejavnosti za preprečevanje in blažitev posledic naravnih in drugih nesreč in razvoj športa in rekreacije;

- **kulturnoumetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju;**

3. na področju upravljanja:

- upravlja občinsko premoženje,
- upravlja lokalne javne službe,
- soupravlja javna in druga podjetja,
- upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro,
- upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi in
- vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč;

4. s svojimi sredstvi:

- zagotavlja gradnjo lokalnih javnih cest in javnih poti, **rekreacijskih in drugih javnih površin v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva,**

- pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost,
- zagotavlja gradnjo komunalnih objektov in naprav,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene,
- zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb,
- zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana, delovnih teles in občinske uprave,
- zagotavlja izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa in drugih dejavnosti,
- zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti),
- zagotavlja požarno varnost, opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliško ogledne službe,
- organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestavine za zaščito, reševanje in pomoč,
- organizira požarno stražo, ko je povečana nevarnost požarov v naravnem okolju ter izvaja druge ukrepe za varstvo pred požarom,
- organizira sistem alarmiranja,
- gradi javna zaklonišča na območjih, kjer je obvezna graditev zaklonišč in
- zagotavlja nujna sredstva za začasno nastanitev in oskrbo ogroženih prebivalcev;
- 5. vzdržuje:
 - lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine,
 - vodovode in energetske komunalne objekte in
 - sredstva za zaščito, reševanje in pomoč;
- 6. s svojimi ukrepi:
 - **omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva,**
 - pospešuje razvoj športa in rekreacije,
 - skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,
 - skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov in
 - razvija dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- 7. zagotavlja in organizira:
 - pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč,
 - nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,
 - spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih,
 - zveze za potrebe zaščite, reševanja in pomoči,
 - zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah,
 - usposabljanje prebivalcev in pripadnikov civilne zaščite za osebno in vzajemno zaščito oziroma reševanje in pomoč in
 - odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- 8. pridobiva in razpolaga:
 - z vsemi vrstami premoženja in
 - pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine;
- 9. sklepa pogodbe:
 - o pridobivanju in odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah, o uporabi javnega dobra in o drugih razmerjih, v katere stopa občina in
 - z društvi in drugimi organizacijami o opravljanju gasilske javne službe ter nalog zaščite, reševanja in pomoči;
- 10. pomaga:
 - pri organiziranju kurirske službe in izvajanju mobilizacije in
 - pri pripravah in organiziranju proizvodnje in storitev v vojni.

16. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidence volilne pravice,
- razgrinjanje volilnih imenikov,
- volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet,
- občinsko upravno nadzorstvo,
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditvev,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine,
- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,
- odločanje o rabi prostora,
- izdelavo in usklajevanje načrtov zaščite in reševanja,
- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti urbanega prostora,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško in veterinarsko dejavnost,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter pomoč na domu,
- mrliško ogledno službo,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetske objekto,
- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov,
- vzdrževanje gozdnih cest,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,
- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,
- določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja ter določanje kazni za nepravilno parkiranje,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov in
- druge lokalne zadeve javnega pomena.

17. člen

- Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon, naslednje davke in druge občinske dajatve:
- davek od premoženja,
 - davek od dediščine in darila,
 - davek na dobitke od iger na srečo,
 - davek na promet nepremičnin,
 - druge, z zakonom dovoljene davke in dajatve,
 - določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte in
 - določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja.

IV. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

18. člen

Organi občine so:

1. občinski svet,
2. župan,

- 3. nadzorni odbor in
- 4. občinska volilna komisija.

Občina ima tudi poveljnika in štab civilne zaščite občine.

18. a člen

Organi občine so dolžni na zahtevo poslanca dati pojasnila, ki so mu potrebna v zvezi z delom v volilni enoti.

19. člen (črtan)

20. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu organov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občin na sejah občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu in o delu delovnih teles.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih organov občine, ki so zaupne narave.

21. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča večina njihovih članov.

2. Občinski svet

22. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- odloča o uvedbi postopka za sprejem novega statuta ter sprememb in dopolnitev obstoječega statuta,
- sprejema novi statut občine ter njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema odloke in druge občinske akte (odredbe, pravilnike, navodila...),
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- sprejema akte o ustanovitvi javnih gospodarskih zavodov ter javnih podjetij za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- sprejema akte o ustanovitvi javnih zavodov s področja družbenih javnih služb,
- sprejema premoženjsko, delitveno in kadrovsko bilanco občine,
- sprejema program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- **sprejema spremembo proračuna občine (rebalans proračuna občine),**
- sprejema razpisne pogoje,
- imenuje in razrešuje podžupana,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora,
- imenuje in razrešuje občinsko volilno komisijo,
- imenuje in razrešuje člane stalnih in občasnih delovnih teles občinskega sveta,
- imenuje in razrešuje člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin,
- imenuje in razrešuje predstavnika občine v sosvetu načelnika upravne enote,
- imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada,
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- **na predlog župana sprejme splošni akt o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave,**
- določa višino najemnin in zakupnin za objekte, ki so v lasti občine,

- določa višino najemnin za uporabo stavbnega zemljišča,
- določa obseg in višino taks, pristojbin, odškodnin in drugih prihodkov občine,
- določa organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določa organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njihovega delovanja v vojni,
- **določa višino plače oziroma dela plače podžupana in dela plače članov** občinskega sveta, nadzornega odbora, delovnih teles in odborov občinskega sveta,
- določa vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj in nagrad,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja,
- odloča o finančnem zadolževanju občine pod pogoji, določenimi z zakoni,
- razpisuje javna dela,
- razpisuje referendum,
- razpisuje in odloča o uvedbi občinskega samoprispjevka,
- razpiše in organizira javno razpravo,
- daje pobude za sklic zborov občanov,
- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,
- daje koncesije,
- daje soglasje k imenovanju višjih upravnih delavcev,
- **daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino,**
- daje pobudo za presojo ustavnosti in zakonitosti v zadevah, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice občine,
- potrjuječasne nujne ukrepe,
- na osnovi razpisov podeljuje koncesije za izvedbo storitvenih dejavnosti, za katere niso ustanovljene javne službe oziroma je racionalneje s koncesijo predati izvedbo del zasebnim ali javnim podjetjem in
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

23. člen

Občinski svet odloča tudi na občino z zakonom prenesenih zadev iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

24. člen

Občinski svet ima 7 članov.

Člani občinskega sveta se volijo v občini kot eni volilni enoti.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandatna doba članov občinskega sveta se začne s potekom mandatne dobe prejšnjih članov sveta, traja pa do prve seje novoizvoljenega sveta..

25. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po večinskem načelu v skladu z zakonom o volitvah.

26. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov **občinskega** sveta.

Prvo sejo novoizvoljenega občinskega sveta skliče dotedanji **župan, najkasneje 20 dni po izvolitvi članov občinskega sveta.**

Občinska volilna komisija sestavi poročilo o izidu volitev v občini in ga pošlje županu najpozneje šesti dan po dnevu glasovanja. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik občinske volilne komisije.

27. člen

Člani občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,

- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če odstopi.

Članu občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata iz prejšnjega odstavka.

V primeru prenehanja funkcije zaradi razlogov iz prve do šeste alineje prvega odstavka tega člena, se opravijo nadomestne volitve v skladu z določili zakona o lokalnih volitvah.

28. člen

Člani občinskega sveta, župan in podžupan občine so občinski funkcionarji.

Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru, in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

29. člen

Občinski svet se sestaja na rednih, izrednih in slavnostnih sejah, ki jih sklicuje in vodi župan. Župan lahko za vodenje seje občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če nastopijo razlogi, da župan ne more voditi že sklicane seje občinskega sveta, jo vodi podžupan, če pa tudi ta ne more voditi seje, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta najmanj štirikrat letno.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če župan seje občinskega sveta ne skliče v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta opravlja občinska uprava.

30. člen

Občani imajo pravico biti redno, popolnoma in pravočasno obveščeni o delu občinskega sveta in njegovih organov.

Seje občinskega sveta in njihovih organov so javne.

Na sejah občinskega sveta se govori v slovenskem jeziku. Svet lahko sklene, da uporablja drug jezik, mora pa zagotoviti prevajalca v slovenski jezik.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskega sveta in njegovih organov ter način obveščanja določa svet s poslovnikom.

31. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen, če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut in kadar tako zahteva najmanj četrtnina članov sveta.

32. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

3. Župan

33. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta, nima pa pravice glasovanja.

Župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta ter skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta.

34. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta,
- skrbi za izvrševanje občinskega proračuna in je zanj odgovoren,
- skrbi za upravljanje in razpolaganje z občinskim premoženjem,
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje naravnih in drugih nesreč,
- načrtuje, organizira, usmerja in nadzira delo občinske uprave,
- imenuje višje upravne delavce,
- imenuje in razrešuje vodje posameznih projektov, svetovalce in druge sodelavce za izvedbo posameznih nalog občine,
- imenuje poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- predlaga izbor koncesionarja ali izvajalca,
- predlaga gradiva, ki jih pripravi občinska uprava za seje občinskega sveta,
- predlaga upravnemu organu za obrambo razporeditev delavcev oziroma državljanov na delovno dolžnost oziroma na dolžnost v civilni zaščiti ter uresničevanje materialne dolžnosti,
- razpiše predčasne volitve v občinski svet,
- razpiše volitve v svete vaških skupnosti,
- določa razpisne pogoje,
- določi društva, gospodarske službe, zavode in druge organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči,
- določi ostale gospodarske družbe, zavode in druge organizacije na območju občine, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- sprejme načrte zaščite in reševanja,
- sprejema akte in ukrepe o vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne odgovornosti v naravnem okolju na območju občine,
- odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev ter izjemoma določi lastnike in uporabnike stanovanjskih hiš, ki morajo začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe,
- podpisuje akte,
- je odredbodajalec za izvrševanje občinskega proračuna in
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.

Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan. Tako lahko sklene tudi zbor občanov z večino glasov vseh volivcev v občini.

35. člen

Župan skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Župan zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti

razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statusom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonnost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonnost oziroma neprimernost take odločitve.

36. člen (črtan)

4. Podžupan

37. člen

Občina ima enega podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed članov občinskega sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Kadar nastopijo razlogi, d tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta. V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

38. člen (črtan)

39. člen (črtan)

5. Nadzorni odbor

40. člen

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svojih pristojnosti nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev.

Če nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku, mora o teh kršitvah v roku petnajstih dni obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah, ocenah in mnenjih izdela poročilo s priporočili in predlogi. Občinski svet, župan ter organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročilo nadzornega odbora ter upoštevati njegova priporočila in predloge v skladu s svojimi pristojnostmi.

41. člen

Nadzorni odbor ima tri člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet.

Člani nadzornega odbora so izvoljeni, če je za vsakega izmed njih glasovala večina navzočih članov občinskega sveta.

Člani nadzornega odbora opravljajo svoje naloge nepoklicno.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani vaških skupnosti, tajnik občine, delavci občinske uprave, člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava. Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

Glede razrešitve člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi iz določbe prvega odstavka 27. člena tega statusa. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora. Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članov občinskega sveta.

42. člen

Konstitutivno sejo nadzornega odbora skliče župan.

Na konstitutivni seji člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika.

Predsednik nadzornega odbora predstavlja nadzorni odbor in zastopa njegove ugotovitve, mnenja, priporočila in predloge pred organi občine in uporabniki proračunskih sredstev ter drugimi organi. Predsednik tudi sklicuje in vodi seje nadzornega odbora.

Nadzorni odbor sprejema odločitve na svoji seji z večino glasov navzočih. Nadzorni odbor veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov.

42. a člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor je pri svojem delu dolžan varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev in spoštovati dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

42. b člen

Naloge nadzornega odbora so:

- preverjanje skladnosti proračuna občine z zakoni, drugimi predpisi s področja financ, odloki in drugimi sklepi občinskega sveta,
- preverjanje skladnosti zaključnega računa proračuna občine s proračunom občine in odločitvami občinskega sveta,
- ugotavljanje gospodarnosti in namenskosti trošenja proračunskih sredstev in njihovega učinka glede na opredeljeni cilj,
- pregledovanje listinske dokumentacije (pogodbe, javna naročila, odredbe, nalogi, računi ter druge knjigovodske listine in poslovne knjige),
- izdelava nadzorstvenega zapisnika in poročila,
- obveščanje pristojnih organov občine.

42. c člen

Nadzorni odbor v skladu s tem statutom sprejme poslovnik, s katerim podrobneje določi način in postopke svojega delovanja.

Za delo nadzornega odbora se zagotavljajo sredstva v občinskem proračunu.

6. Občinska volilna komisija

43. člen

Vsa volilna opravila v zvezi z občinskimi volitvami opravlja občinska volilna komisija, ki jo za dobo 4 let imenuje občinski svet. Njene naloge in pristojnosti so opredeljene v zakonu.

44. člen

Operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini izvajajo poveljnik in štab civilne zaščite občine ter poverjeniki za civilno zaščito. V ta namen pripravljajo ocene ogroženosti in načrte zaščite in reševanja.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito iz prejšnjega odstavka so za svoje delo odgovorni županu. Pri vodenju zaščite, reševanja in pomoči imajo tudi posebna pooblastila.

7. Delovna telesa občinskega sveta

45. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed članov občinskega sveta.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane.

V okviru svojih pristojnosti komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja:

- predlaga občinskemu svetu potrditev mandatov članov občinskega sveta in župana,
- predlaga občinskemu svetu kandidate za druga delovna telesa občinskega sveta, ki jih imenuje občinski svet,
- pripravlja ostale predloge, ki se nanašajo na volitve, imenovanja in razrešitve, razen če statut občine in poslovnik občinskega sveta ne določata drugače,
- pripravlja predloge aktov v zvezi s plačo oziroma dela plače občinskih funkcionarjev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom občine in poslovnikom občinskega sveta, ki so povezane z volitvami, imenovanji in razrešitvami ter občinskemu svetu predlaga ustrezne odločitve.

Občinski svet lahko ustanovi tudi druge komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Člane komisij in odborov imenuje izmed članov občinskega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar največ polovico članov. Delovno telo občinskega sveta vodi član občinskega sveta. Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

46. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s statutom občine in poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta ter vsak član občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v tem statutu določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

47. člen

(črtan)

8. Odbori občinskega sveta

48. člen

Občinski svet lahko ustanovi stalne in občasne odbore kot svoja delovna telesa.

Občinski svet ima stalni odbor:

- odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada.

49. člen

Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada ima 4 člane. Odbor sestavljajo dva člana občinskega sveta ter po en član predstavnik prostovoljnih gasilce in predstavnik zavarovalništva.

V okviru svojih pristojnosti odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada:

- razpolaga z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada,
- opravlja druge naloge s področja delovanja požarnega sklada.

Odbor dela in odloča na sejah. Delo odbora je javno. Odbor je sklepčen, če je na seji navzoča večina vseh članov odbora.

Glasovanje v odboru je javno. Odbor sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

Predsednik odbora predstavlja odbor, ga sklicuje in vodi njegove seje.

Odbor v skladu s tem statutom sprejme svoj poslovnik, s katerim podrobneje določi organizacijo in način svojega dela.

9. Organ vaške skupnosti

50. člen

Organ vaške skupnosti je svet vaške skupnosti.

Svet vaške skupnosti izvolijo po večinskem načelu na neposrednih in tajnih volitvah volilni upravičenci, ki imajo volilno pravico in stalno prebivališče na tistem območju, za katerega je ustanovljena vaška skupnost. Način izvolitve članov sveta vaške skupnosti določa zakon.

Število članov svetov vaških skupnosti je tri. Glede odločanja sveta vaške skupnosti se smiselno uporabljajo določbe 31. člena tega statuta.

Vsi člani sveta vaške skupnosti se volijo v vaški skupnosti kot eni volilni enoti. Volilna enota obsega območje celotne vaške skupnosti.

51. člen

Svet vaške skupnosti odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja vaška skupnost.

Glede načina dela sveta se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

Svet podrobneje uredi način svojega dela s poslovníkom.

52. člen

Svet vaške skupnosti se konstituira na svoji prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta vaške skupnosti.

Prvo sejo novoizvoljenega sveta vaške skupnosti skliče dotedanji predsednik sveta najkasneje 20 dni po izvolitvi članov sveta vaške skupnosti. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik občinske volilne komisije.

Svet vaške skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta vaške skupnosti na svoji konstitutivni seji.

Predsednik sveta vaške skupnosti predstavlja in zastopa vaško skupnost, sklicuje in vodi seje sveta vaške skupnosti, skrbi za ustrezno sodelovanje z županom, občinskim svetom in občinsko upravo ter opravlja druge naloge za katere ga zadolži ali pooblasti svet vaške skupnosti.

53. člen

Vaška skupnost dela na sestankih, ki so javni. Sklicuje jih predsednik na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali župana, na pobudo najmanj četrtine članov sveta vaške skupnosti ali na podlagi sklepa zbora občanov na območju, na katerem je organizirana.

Župan ima pravico biti navzoč in razpravljati na sejah sveta vaške skupnosti brez pravice glasovanja.

Svet vaške skupnosti lahko občinskemu svetu predlaga odločitve, ki se nanašajo na vaško skupnost.

Posamezne odločitve sveta vaške skupnosti so veljavne, ko da nanje soglasje občinski svet.

10. Neposredne oblike odločanja občanov

54. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

55. člen

Občani, ki stalno prebivajo na območju občine in imajo volilno pravico, na svojih zborih obravnavajo vprašanja, ki imajo splošen pomen za življenje in delo v občini.

56. člen

Občani na zboru v skladu z zakonom ali statutom občine obravnavajo posamezne zadeve, oblikujejo stališča, dajejo predloge, pobude in mnenja ali odločajo.

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več vaških skupnosti.

57. člen

Zbor občanov v občini razpravlja o:

- osnutku statuta občine,
- spremembah in dopolnitvah statuta občine,
- povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- lokalni problematiki,
- delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- spremembah območja občine in
- ustanovitvi, območju in delu vaške skupnosti ter daje mnenje o zadevah iz prejšnjih alinej.

58. člen

Zbor občanov v vaški skupnosti razpravlja o:

- problematiki v svoji skupnosti,
- delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
- delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti ter daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

59. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v vaški skupnosti pa tudi na pobudo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti ali na pobudo njenega sveta.

Kdor zahteva sklic zbora, mora navesti tudi predmet obravnave oziroma sklepanja in zboru predložiti ustrezno gradivo. Sklicatelj je dolžan sklicati zbor občanov v roku 30 dni po sprejemu zahteve.

60. člen

Sklicatelj zbora občanov mora objaviti sklic zbora najmanj pet dni pred zborom na oglasnih mestih občine ter neposredno vročiti vabila v vsa gospodinjstva v občini oziroma tistem posameznem delu, za katerega se sklicuje zbor.

Sklic zbora se lahko objavi tudi preko sredstev javnega obveščanja.

Sklic zbora občanov in vabilo mora vsebovati:

- predlog dnevnega reda,
- čas in kraj zbora in
- kdo oziroma na čigavo zahtevo se zbor sklicuje.

Čas in kraj zbora občanov se določita na takem kraju in ob takem času, da se ga lahko udeleži kar največ občanov.

Kolikor se na zboru občanov obravnavajo vprašanja, za katera se občani ne morejo odločati brez ustreznega gradiva, je potrebno hkrati z vabilom dostaviti tudi ustrezno gradivo.

61. člen

Zbor občanov je sklepčen, če je navzočih najmanj desetina vseh občanov, ki imajo volilno pravico z območja, za katerega je zbor sklican.

Če na zboru občanov ni navzoča za sklepčnost potrebna večina občanov, sklicatelj zbora ponovno skliče zbor. Če le-ta tudi drugič ni sklepčen, se opravi s prisotnimi občani po preteku 30 minut od časa, ki je bil določen za začetek zbora. V tem primeru so vse odločitve zbora veljavne.

62. člen

Zbor občanov sklepa o vprašanjih iz svoje pristojnosti praviloma z javnim glasovanjem. Če zahteva kdo od udeležencev tajno glasovanje, se o tem glasuje. Odločitve sprejema zbor z večino glasov prisotnih občanov, razen v primerih, določenih s tem statutom in drugimi predpisi.

Kadar so zbori občanov sklicani za posamezne dele občine v skladu z 59. členom tega statuta in se na njih odloča o tistih vprašanjih, ki se enotno urejajo v občini oziroma so pomembna za vso občino, veljajo odločitve, ki so bile sprejete na zborih z območij, kjer živi večina občanov z volilno pravico v občini.

Občinski svet na podlagi zapisnikov opravljenih zborov občanov ugotovi, katere odločitve oziroma sklepi so bili sprejeti v občini.

63. člen

Zbor vodi delovno predsedstvo, ki ga izvolijo občani izmed prisotnih na zboru. Ti izvolijo tudi zapisnikarja in dva overitelja zapisnika.

64. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve. Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Občinski svet lahko razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta. Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini, in če tako določa zakon.

Predlog za razpis referendumu je treba vložiti oziroma občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta. Če je vložen predlog za razpis referendumu ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

Če je sprejeti splošni akt ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendumu. Če je sprejeti splošni akt ali njegove posamezne določbe zavrnjene, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni. Odločitev volivcev na referendumu zavezuje občinski svet do konca njegovega mandata.

64. a člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami zakona o lokalni samoupravi in zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

64. b člen

Da ugotovi voljo občanov, lahko občinski svet pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše tudi svetovalni referendum. Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del. Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

65. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

66. člen

Referendum razpiše občinski svet v skladu z zakonom o referendumu, sklep o razpisu referenduma pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

67. člen

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet vaške skupnosti. Pobuda mora vsebovati zahtevo za razpis referenduma, ki mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj deset odstotkov volivcev v občini na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznanjati občinski svet in pobudo predložiti županu. Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prejšnjim odstavkom ali je v nasprotju z zakonom in statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče. Če upravno sodišče ugotovi, da je odločitev neutemeljena, jo razveljavi. Sodišče odloči v tridesetih dneh.

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma s podpisovanjem na seznamu ali z osebnim podpisovanjem. O načinu dajanja podpore odloči župan z aktom, s katerim določi obrazec seznama ali obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem in rok za zbiranje podpisov. Obrazca morata vsebovati jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma. Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice. Državni organ, pristojen za vodenje evidence volilne pravice overi tudi podpise volivcev na seznamu.

Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

67. a člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu oziroma od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma. Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vsebino vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu ter določi dan, ki se šteje za dan razpisa, referendumsko območje in dan glasovanja.

Akt o razpisu referenduma se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

67. b člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta, če zakon ne določa drugače. Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali. Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

68. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe 67. člena tega statuta.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

69. člen

Z javno razpravo o najvažnejših vprašanjih, pomembnih za politični, gospodarski, kulturni in socialni razvoj v občini, se zagotavlja neposredna in aktivna udeležba in vpliv občanov in njihovih organizacij v postopku priprav za sprejemanje odločitev o vprašanjih, ki imajo skupen in splošen pomen.

Občinski svet mora dati pred sprejemom v javno razpravo:

- osnutek novega statuta oziroma sprememb in dopolnitev obstoječega statuta Občine Osilnica,
- osnutek sklepa o razpisu referendumu,
- osnutek sklepa o razpisu javnega posojila in
- osnutek drugih aktov, za katere to določa zakon.

70. člen

Predlagatelj javne razprave je dolžan:

- zagotoviti, da so občani pravočasno seznanjeni z vsebino gradiva za javno razpravo,
- navesti družbene, ekonomske in druge razloge za sprejem predloga,
- določiti rok za javno razpravo, kateri ne sme biti krajši od 10 dni, po sprejemu sklepa za javno razpravo,
- zagotoviti potrebna finančna sredstva,
- zagotoviti zbiranje mnenj in predlogov iz javne razprave in njihovo strokovno obdelavo,
- ob sprejemu odločitev obrazložiti vsa mnenja, stališča in predloge iz javne razprave in
- po javni razpravi obvestiti udeležence o stališčih predlagatelja glede njihovih mnenj in predlogov in o končnih sklepih.

V. OBČINSKA UPRAVA

1. Organizacija občinske uprave

71. člen

Občinsko upravo sestavljajo eden ali več organov občinske uprave, ki jih ustanovi občinski svet na predlog župana s splošnim aktom ter določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

O sporih o pristojnosti med organi občinske uprave odloča župan.

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

71. a člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občine.

Organizacija in delovno področje občinske uprave se določi na predlog župana z odlokom, ki ga sprejme občinski svet.

71. b člen

Občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

Za opravljanje nadzorstva iz prejšnjega odstavka se lahko v okviru občinske uprave ustanovi občinska inšpekcija.

72. člen

Občina ne more opravljati za drugo občino nalog, ki so po zakonu ali drugem predpisu naloge občinske uprave.

Občine se lahko odločijo, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organ skupne občinske uprave je ustanovljen, ko splošni akt o njegovi ustanovitvi, na skupen predlog županov občin, sprejmejo občinski sveti.

73. člen

Občinska uprava oziroma njeni delavci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

2. Tajnik občine

74. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, delo občinske uprave pa neposredno vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan.

75. člen

Občina lahko naroči izvajanje nekaterih strokovnih nalog pri zunanjih sodelavcih: organizacijah in posameznikih, vendar le v skladu s sklenjeno pogodbo ali v skladu s koncesijskim aktom, sprejetim na svetu.

76. člen

Če zakon ne določa drugače, se do sistemske ureditve plač in delovnih razmerij za občinske funkcionarje smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list SRS, št. 30/90, 18/91, 22/91 ter Uradni list RS, št. 2/91-I in 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96).

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno. Najvišje vrednotena funkcija v občini je funkcija župana.

Občinski funkcionarji so upravičeni do dodatka za opravljanje funkcije (funkcijski dodatek).

Dodatek za opravljanje funkcije župana (funkcijski dodatek) v Občini Osilnica je 50% količnika za najvišje vrednoteno funkcijo v občini. Če župan opravlja funkcijo nepoklicno mu pripada plača v višini 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Občinskim funkcionarjem ne pripadajo posebni dodatki po zakonu o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti ter po uredbi o količnikih za določitev plače in dodatkih zaposlenih v službah Vlade Republike Slovenije in v upravnih organih (Uradni list RS, št. 35/96 in 5/98), razen dodatka za delovno dobo.

Plača oziroma del plače podžupana se oblikuje v višini največ 80% plače oziroma dela plače župana, del plače članov občinskega sveta pa največ do višine 15% plače župana. Višina plače oziroma dela plače podžupana in dela plače člana občinskega sveta se določi z aktom občinskega sveta.

77. člen

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

78. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne občinske pristojnosti, ki jih na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

79. člen

V upravnih postopkih se odloča o izločitvi.

O izločitvi zaposlenega v občinski upravi v upravnem postopku odloča župan.

O izločitvi župana v upravnem postopku odloča občinski svet.

3. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

80. člen

Ministrstvo vsako na svojem področju, nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in strokovni sodelavci po pogodbi.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

81. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

82. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne gospodarske javne službe).

Obvezne lokalne gospodarske javne službe so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (dimnikarska služba),
- gasilska služba,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih cest.

83. člen

Občina skrbi tudi za:

- javno razsvetlavo,

- plakatiranje in okraševanje naselij,
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
- urejanje lokalnih cest in
- deratizacijo in dezinfekcijo.

84. člen

Opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Dvoje ali več občin lahko zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje.

84. a člen

Občina lahko ustanovi organ občinskega pravobranilstva. Dve ali več občin lahko ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva. Občinska pravobranilstva zastopajo pred sodišči in drugimi državnimi organi občine, njihove organe in ožje dele, ki so pravne osebe. Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki jih je ustanovila občina. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

85. člen

Način in pogoje opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb predpiše občina, če zakon ne določa drugače.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

86. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

Odsvojitvev premičnin in nepremičnin je možna, kadar se zanjo opredeli dve tretjini članov občinskega sveta.

87. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, ki so:

1. davki, takse, pristojbine, nadomestila in druge dajatve v skladu z zakonom in
2. prihodki od njenega premoženja in premoženja, s katerim upravlja.

88. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

89. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

90. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

Župan lahko pooblasti določene osebe za izvrševanje proračuna.

91. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ **do 5 %** sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

92. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5 % prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 % letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

93. člen

Rezerva se uporablja:

1. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoči prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč,

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno in

3. za kritje proračunskega primanjkljaja, **o uporabi sredstev iz 2. točke pa župan.**

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

94. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

95. člen

Če proračun občine ni sprejet do prvega dne, ko ga je potrebno začeti izvrševati, se izvaja začasno financiranje na podlagi sprejetega sklepa o začasnem financiranju.

V obdobju začasnega financiranja se sme porabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istih dobah po proračunu za prejšnje leto.

Sklep o začasnem financiranju, ki ga predlaga župan občine, mora obravnavati in sprejeti občinski svet.

96. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

97. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolžuje za investicije, ki jih potrdi občinski svet.

Pogodbe o zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance. Soglasje je sestavni del pogodbe o zadolževanju.

97. a člen

Občina se lahko zadolžuje le v obsegu, ki ne presega 10% realiziranih prihodkov občine v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči 5% realiziranih prihodkov.

Ne glede na prejšnji odstavek se občina lahko zadolži za financiranje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter za odvajanje in čiščenje odplak v obsegu, ki presega 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja, če odplačilo glavnice in obresti v posameznem letu odplačila ne preseže 3% realiziranih prihodkov.

98. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Izdana soglasja se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine

Občina sme dajati poročta za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ 5 % **realiziranih prihodkov** v letu, v katerem se daje poročstvo.

O dajanju poročtev iz četrtega odstavka tega člena odloča občinski svet.

Izdana poročta se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

98. a člen

Sredstva, s katerimi občina lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog, se štejejo za primeren obseg sredstev za financiranje lokalnih zadev javnega pomena (primerna poraba).

Primerno porabo na prebivalca določi Državni zbor Republike Slovenije ob sprejemanju državnega proračuna za posamezno proračunsko leto. Primerna poraba na prebivalca se določi kot povprečni znesek sredstev na prebivalca v Republiki Sloveniji.

99. člen

Prihodki občine za financiranje porabe so:

- davek od dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic in

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

100. člen

Prihodki občine za financiranje **porabe** so **tudi**:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
- **odškodnine in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,**

- prihodki uprave,
- prihodki, določeni z drugimi akti.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občina predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

101. člen

Sredstva za finančno izravnavo se zagotavljajo v državnem proračunu, če občina z lastnimi prihodki ne more zagotoviti primerne porabe.

Sredstva za finančno izravnavo se občini nakazujejo po dvanajstinah do 20. v mesecu za tekoči mesec.

S proračunskimi sredstvi občina prosto razpolaga v skladu z zakonom.

102. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba.

Delo knjigovodske službe nadzoruje župan ali tajnik in nadzorni odbor.

103. člen

Občina vodi finančno knjigovodstvo skladno z zakonom in drugimi predpisi. Sredstva posebnih skladov in sredstva za posebne namene (samoprispevek) se vodijo ločeno, tako da je vsak čas možen vpogled v višino teh virov zbranih sredstev in kako se trošijo.

Občina lahko prenese vodenje finančnega knjigovodstva na pooblaščenno finančno knjigovodstveno službo.

104. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom in druga namenska sredstva lahko občina uporabi samo v namene, za katere so zbrana.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

105. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

106. člen

Statut občine določa temeljna načela za organizacijo in delovanje občine, oblikovanje in pristojnosti občinskih organov razen glede organov občinske uprave, način sodelovanja občanov pri sprejemanju odločitev v občini in druga vprašanja skupnega pomena v občini, ki jih določa zakon.

Statut sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov.

107. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

108. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

109. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

110. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njenega izvrševanja.

111. člen

Z navodili se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

112. člen

S proračunom občine se razporejajo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina navzočih članov občinskega sveta.

2. Postopek za sprejem odloka

113. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj **županu**.

114. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod vsebuje razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

115. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

116. člen

Župan pošlje predlog odloka članom občinskega sveta, najmanj 10 dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

117. člen

V prvi obravnavi predloga se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

118. člen

V drugi obravnavi mora predlagatelj navesti, kako je upošteval razpravo, ki je potekala o predlogu odloka pri prvi obravnavi.

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma je treba posredovati **županu** v takšnem roku, da ga bo ta lahko predložil članom občinskega sveta najmanj dva dni pred dnevom, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Amandma mora biti predložen v pisni obliki in v vsebini, kot naj bi bil sprejet ter obrazložen.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina članov občinskega sveta.

119. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovica članov, glasuje najmanj večina navzočih članov.

120. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji občinskega sveta vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

121. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

122. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

3. Posamični akti občine

123. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

124. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

125. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

126. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

127. člen

Župan po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državnimi organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če oseba javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavlja pravice na škodo javnih koristi občine.

128. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

129. člen

Delovna telesa občinskega sveta so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti v upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti,
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti,
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

129. a člen

Državni zbor mora pred sprejemom zakonov in drugih predpisov, ki se v skladu z ustavo tičejo koristi samoupravnih lokalnih skupnosti, pridobiti njihovo mnenje. Če se predpis nanaša na posamezno samoupravno lokalno skupnost in posega v njene koristi, jo je treba seznaniti z namenom takšnega predpisa pred njegovim sprejemom.

X. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

130. člen

Občina se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v pokrajino zaradi uresničevanja skupnih koristi.

Pokrajina se ustanovi, spremeni ali ukine z zakonom na podlagi odločitev občinskih svetov, sprejetih z dvetretjinsko večino vseh članov.

O odločitvi občinskega sveta se lahko izvede referendum. Odločitev o vključitvi občine v pokrajino je na referendumu sprejeta, če se za to odloči večina volivcev, ki so glasovali.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti na pokrajino.

131. člen

Na pokrajino prenese lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest in

– izvajanje nalog skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

132. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

133. člen

Občine se lahko zaradi urejanja posameznih lokalnih zadev širšega pomena, uveljavljanja skupnih interesov ter zagotavljanja položaja samoupravnih lokalnih skupnosti povezujejo v skupnosti, zveze ali združenja občin.

Z aktom o ustanovitvi skupnosti, zveze ali združenja se določijo njihove naloge, organi in financiranje.

134. člen

Občine pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodelujejo med seboj ter lahko v ta namen združujejo sredstva in organizirajo skupne strokovne službe ter organe in enote za opravljanje teh nalog.

XI. POLITIČNO ORGANIZIRANJE V OBČINI

135. člen

V občini lahko delujejo vse politične stranke ali njihove organizacijske oblike, ki so registrirane po zakonu o političnih strankah.

XII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

136. člen

Predlog za spremembo in dopolnitve statuta oziroma za pripravo novega statuta lahko dajo vsi, ki so po tem statutu pristojni za predloge splošnih aktov občine.

O predlogu, da se začne postopek za spremembo in dopolnitve statuta oziroma za pripravo novega statuta in o uvedbi postopka za spremembo in dopolnitve statuta ali za pripravo novega statuta odloča občinski svet.

137. člen

Na podlagi sklepa o uvedbi postopka za spremembo in dopolnitve statuta pripravi komisija za pripravo osnutka statuta občine osnutek sprememb in dopolnitev statuta. Osnutek obravnava in sprejme občinski svet in ga da v javno razpravo.

Po končani javni razpravi pripravi komisija predlog sprememb in dopolnitev statuta občine in ga da občinskemu svetu občine v sprejem.

138. člen

Spremembe in dopolnitve statuta na podlagi odločbe ustavnega sodišča ali zaradi sprememb v zakonodaji, lahko občinski svet sprejme brez javne razprave.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

139. člen

Tolmačenje tega statuta daje občinski svet občine.

140. člen

Predpise in druge splošne akte, predvidene s tem statutom, je potrebno sprejeti v roku enega leta po uveljavitvi tega statuta. V tem roku je potrebno uskladiti predpise in druge splošne akte občine z določbami tega statuta.

Statut Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/1995) vsebuje naslednji končni določbi:

141. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut Krajevne skupnosti Osilnica z dne 28. 10. 1992, št. 193/92 in statutarni sklep, ki opredeljuje postopke in način izvolitve organov KS, sprejet na seji sveta KS Osilnica dne 9. 12. 1990.

142. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 8/1999) vsebuje naslednjo končno določbo:

143. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 4/2005) vsebuje naslednjo končno določbo:

144. člen

Ta sprememba statuta začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.